

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор ДВНЗ «УАБС НБУ»
проф. А.О.Єпіфанов

_____” _____ 2011 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про наукові форуми
у ДВНЗ «Українська академія банківської справи
Національного банку України»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Наукові форуми – наукові та науково-практичні симпозиуми, з’їзди, конференції, круглі столи, семінари – є формами організації наукової діяльності, за якої дослідники оприлюднюють та обговорюють результати наукових робіт.

1.2. Мета проведення Наукових форумів – доведення результатів наукових досліджень до широкого загалу (наукової та освітянської громадськості, представників від виробництва, органів державної влади, інших зацікавлених осіб) результатів наукових досліджень.

Метою проведення студентських Наукових форумів є активізація науково-дослідної роботи студентів, пошук обдарованої студентської молоді та створення умов для її творчого зростання.

1.3. Завданнями Наукових форумів є популяризація отриманих наукових результатів, розвиток нових напрямків дослідження, стимулювання одержання нових наукових результатів, діалог та фахова дискусія науковців і фахівців-практиків, створення системи широкого залучення студентів до участі у наукових програмах та інших формах науково-дослідної діяльності.

1.4. Науковий форум може мати міжнародний, всеукраїнський, обласний або внутрішньо вузівський статус.

1.5. Учасниками Наукового форуму можуть бути науково-педагогічні працівники, науковці, фахівці-практики, докторанти, аспіранти, студенти.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ НАУКОВОГО ФОРУМУ

2.1. Для формування плану проведення конференцій міжнародного та всеукраїнського рівня науково-дослідний центр академії (далі – НДЦ) формує пропозиції, які до 15 січня року, що передує плановому, надсилає до центру наукових досліджень Національного банку України для погодження та формування Зведеного плану наукових конференцій, що їх проводять навчальні заклади системи Національного банку України.

У разі погодження проведення конференцій Національним банком України, НДЦ до 15 листопада року, що передує плановому, інформує Інститут інноваційних технологій і змісту освіти Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України та Український інститут науково-технічної і економічної інформації про їх проведення.

2.2. Ініціаторами та організаторами проведення Наукового форуму можуть бути також структурні підрозділи академії – кафедри академії та Севастопольський інститут банківської справи Української академії банківської справи (далі СІБС УАБС). Пропозиції подаються до 1 січня року, що передує плановому.

2.3. Ініціатива кафедри академії щодо проведення Наукового форуму оформлюється витягом із протоколу засідання кафедри подається до НДЦ, який формує подання на вчену раду академії. Ініціатива СІБС УАБС щодо проведення наукового форуму оформлюється витягом із протоколу засідання науково-методичної ради інституту й формується подання на вчену раду академії. У протоколі відбивається інформація про актуальність, мету, завдання, очікувані результати проведення Наукового форуму та представляється орієнтовний кошторис витрат на його проведення.

2.4. На підставі Зведеного плану наукових конференцій, що їх проводять навчальні заклади системи Національного банку України на наступний календарний рік, пропозицій кафедр та СІБС УАБС щодо Наукових форумів, ухвалених вченою радою академії, НДЦ формує План проведення наукових форумів в академії на наступний рік і складає Плановий кошторис витрат на проведення наукових форумів на наступний рік у двох примірниках (один примірник передається до відділу бухгалтерського обліку та звітності, другий – залишається у НДЦ).

2.6. План проведення Наукових форумів в академії ухвалюється вченою радою академії та затверджується ректором.

2.7. Підставою для проведення Наукового форуму безпосередньо в академії є наказ ректора, проект якого не пізніше як за один місяць до проведення заходу формує НДЦ.

Підставою для проведення Наукового форуму в СІБС УАБС є План проведення Наукових форумів академії та наказ директора інституту.

2.8. Наказом ректора (директора) визначається голова і склад організаційного комітету для проведення Наукового форуму, його структура, організаційний план, кошторис витрат.

2.9. Організація проведення в оперативному режимі за ініціативи кафедри Наукового форуму внутрішньо вузівського рівня погоджується із проректором, відповідальним за наукову роботу в академії, не пізніше як за 1 місяць до дати проведення заходу.

2.10. До роботи в оргкомітеті Наукового форуму можуть залучатися науково-педагогічні працівники академії, провідні фахівці, керівники та/чи науковці інших установ. Члени оргкомітету Наукового форуму з інших установ працюють на громадських засадах.

2.11. Оргкомітет Наукового форуму самостійно визначає порядок своєї роботи та доводить до відома потенційних учасників інформацію про терміни та умови проведення Наукового форуму; розробляє і затверджує його програму та розсилає запрошення потенційним учасникам; формує список учасників на підставі поданих заявок; здійснює поточну взаємодію з організаційних питань з учасниками

Наукового форуму; виконує іншу роботу для організації та проведення Наукового форуму (організація харчування, поселення тощо).

3. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ НАУКОВИХ ФОРУМІВ

3.1. Заявки на участь у Науковому форумі та тези доповідей (у разі їх передбачення) учасники подають до оргкомітету не пізніше як за 2 тижні до оголошеної дати проведення Наукового форуму.

3.2. Інформаційно-видавничий відділ до початку роботи Наукового форуму видає збірник тез доповідей учасників та у місячний термін після проведення заходу надсилає його до ДНТБ України.

3.3. Робота Наукового форуму може проводитися у режимі пленарного засідання, секційних слухань або в іншому режимі відповідно до виду та тематики, про що оргкомітет повідомляє потенційних учасників в інформаційному листі.

3.4. Результатом роботи Наукового форуму є Висновки (резолуція), проект яких формує секретар оргкомітету.

3.5. Висновки (резолуція), ухвалені під час підведення підсумків конференції міжнародного (всеукраїнського) рівня та затверджені головою оргкомітету, у 10-денний термін надсилаються до Інституту інноваційних технологій і змісту освіти Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України та Українського інституту науково-технічної і економічної інформації.

3.6. Результати проведення Наукового форуму у 3-х денний термін оприлюднюються через офіційний сайт академії, якщо інформація не є закритою.

4. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАУКОВОГО ЗАХОДУ

4.1. Фінансування Наукового форуму здійснюється ДВНЗ «Українська академія банківської справи Національного банку України» або за рахунок залучення інших джерел та надходжень, що не заборонені чинним законодавством.